

Reseräkning år 2026

Namn			Anställningsnr	Avdelning		
Resmål			Resans ändamål			
Avresa datum	Klockan	Antal timmar utanför ordinarie arbetstid	Hemkomst datum	Klockan	Antal timmar utanför ordinarie arbetstid	

Traktamente

Resa inom landet

	Antal	Summa	Totalt
Heldag - Avresa före kl. 12.00 eller hemkomst efter kl. 19.00	á 300 kr =		
Halvdag - Avresa efter kl. 12.00 eller hemkomst före kl. 19.00	á 150 kr =		=
Nattraktamente	á 150 kr =		=
Avdrag måltid	Antal	Summa	Totalt
Frukost	á 60 kr =		
Lunch / middag	á 105 kr =		
Lunch och middag	á 210kr =		
Frukost, lunch och middag	á 270 kr =		=

Resa utomlands

Land	Heldag	Summa	Halvdag	Summa	Totalt
	st á	kr =	st á	kr =	=
Land	Heldag	Summa	Halvdag	Summa	Totalt
	st á	kr =	st á	kr =	=
Avdrag måltid - dras på heldagsbeloppet	Antal	Heldagsbelopp	Summa	Totalt	
Frukost 15 %			=		
Lunch / middag 35 %			=		
Lunch och middag 70 %			=		
Helt fri kost 85 %			=	=	

Resekostnader - biljetter och kvitton bifogas

Färdbiljett: Tåg, buss, t-bana	kr	Hyrbil	kr	
Taxi	kr	Övrigt	kr	Totalt =
				Summa netto totalt

Kostförmån - ska beaktas när företaget betalt måltider - gäller ej vid extern eller intern representation

Måltid	Antal	Summa	Totalt
Fri frukost	á 62 kr =		
Fri lunch / middag	á 124 kr =		
Helt fri kost	á 310 kr =		=

Datum och underskrift

Attest